

# Smlouva o zajištění technické podpory systému

## MPSV Helpdesk

Smluvní strany

**SKILL s.r.o.**

se sídlem: Sokolovská 192/79, 180 00 Praha 8

IČO: 48039039

DIČ: CZ48039039

zápis OR: Městský soud Praha, oddíl C., vložka 15449

zastoupena: Jiřím Jimelem, jednatelem společnosti

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 3935389/0800

(dále jen "Poskytovatel") na straně jedné

a

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2

IČO: 00551023

zastoupena: Bc. Karlem Svítilem, ředitelem odboru provozu ICT

bankovní spojení: bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu: 2229001/0710

(dále jen "Objednatel") na straně druhé

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném a účinném znění (dále jen „Občanský zákoník“) tuto smlouvu o zajištění technické podpory systému MPSV Helpdesk (dále jen „smlouva“)

## 1. Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je zajištění efektivní a bezproblémové funkce informačního systému MPSV Helpdesk v rámci informačního systému Objednatele.

## 2. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost Poskytovatele poskytovat Objednateli po dobu 12 měsíců od nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy technickou podporu provozu, údržby a v případě potřeby i další plnění související s provozem systému MPSV Helpdesk (dále též „Software“) v souladu s touto smlouvou a její přílohou a dále povinnost Objednatele za řádně poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli odměnu v souladu s čl. 7 této smlouvy.
2. Specifikace předmět plnění dle této smlouvy, tj. specifikace obsahu technické podpory je uvedena v příloze této smlouvy - Specifikace poskytovaných služeb.

## 3. Plnění smlouvy, termíny plnění

1. Smluvní strany sjednávají, že technická podpora dle bodu 1) přílohy této smlouvy bude probíhat kontinuálně od 1. 6. 2015 do ukončení platnosti a účinnosti smlouvy dle čl. 15 bodu 2 této smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají, že technická podpora dle bodu 2) a 3) přílohy této smlouvy bude poskytována na základě výzvy Objednatele k poskytnutí plnění. Tato výzva k poskytnutí plnění musí být Poskytovateli předána nejpozději 30 kalendářních dnů před vlastním zahájením poskytování technické podpory dle bodu 2) a 3) přílohy této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen na základě výzvy Objednatele k poskytnutí plnění dle předchozího bodu tohoto článku smlouvy zpracovat bez zbytečného odkladu písemnou nabídku/zakázkový list, která musí obsahovat minimálně věcnou specifikaci, časovou a cenovou náročnost Objednatelem požadovaného plnění, a předat ji Objednateli k projednání. Zpracovanou písemnou nabídku/závazkový list smluvní strany vzájemně projednají a o výsledku jednání vyhotoví písemný zápis. Poskytovatel je povinen plnění poskytnout v souladu s výsledkem jednání smluvních stran a vyhotoveném zápisu z daného jednání. Na základě výsledku daného jednání bude Objednatelem následně vystavena objednávka (formulář změn) na poskytnutí daného plnění.
4. Objednatel je povinen vyzývat Poskytovatele k poskytnutí plnění dle bodu 2 tohoto článku smlouvy písemně, elektronickou poštou nebo faxem.
5. V objednávce (formuláři změn) je Objednatel povinen stanovit, na základě dohody s Poskytovatelem dle bodu 3 tohoto článku smlouvy, konkrétní podmínky, za kterých je Poskytovatel povinen poskytnout Objednatelem požadované plnění, přičemž tyto podmínky musí vždy vycházet z podmínek stanovených touto smlouvou a její přílohou.
6. Nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, podstatnými náležitostmi objednávky, resp. formulářů změn jsou vždy následující informace:
  - a) specifikace Objednatelem požadovaného plnění, tj. konkrétních činností včetně výstupů (výstupy požadovaného plnění je Objednatel povinen jasně a určitě definovat, a to na základě dohody smluvních stran v souladu s bodem 3 tohoto článku smlouvy)
  - b) věcný a časový harmonogram plnění, zejména:
    - analýzy a návrhy řešení podle požadavků Objednatele,
    - provedení programátorských prací podle schválené analýzy a návrhu řešení,

- zpracování příslušné dokumentace,
  - termínu předání výstupů a podrobnosti akceptačního řízení,
  - parametry předání do rutinního provozu.
  - termín poskytnutí požadovaného plnění (dle dohody smluvních stran v souladu bodem 3 tohoto článku smlouvy, alespoň však 30 kalendářních dnů).
7. Smluvní strany sjednávají, že změna Objednatelem vystavené a Poskytovatelem přijaté objednávky musí být předmětem dohody smluvních stran a musí být učiněna písemnou formou.
8. Objednatel je oprávněn vystavenou a Poskytovatelem přijatou objednávku jednostranně zrušit, a to i bez uvedení důvodu. V případě, že Poskytovatel v době do zrušení objednávky již zahájil poskytování plnění na základě objednávky Objednatele, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli odměnu za již poskytnuté plnění. Smluvní strany sjednávají, že zrušení objednávky musí být učiněno písemnou formou.

#### 4. Podmínky plnění

1. Místem poskytování plnění dle této smlouvy je pracoviště Poskytovatele uvedené v úvodu této smlouvy, nebude-li v objednávce stanoveno jinak.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění řádně, ve sjednané kvalitě a termínech a dle pokynů Objednatele. Poskytovatel je povinen předat Objednateli v objednávce specifikované výstupy formou předávacího protokolu. Objednatel je povinen řádně poskytnuté plnění, resp. výstupy převzít a jejich převzetí potvrdit podpisem akceptačního protokolu.
3. Po předání výstupů je Objednatel povinen v akceptačním řízení ověřit, zda výstupy vyhovují specifikaci uvedené v objednávce, resp. formuláři změn.
4. Lhůta pro provedení akceptačního řízení činí max. 30 pracovních dnů od převzetí výstupů dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy, není-li v objednávce stanovena na základě dohody smluvních stran akceptační lhůta odlišná. V případě, že Objednatel výstupy neakceptuje, je povinen nejpozději do konce akceptační lhůty tuto skutečnost včetně soupisu nedostatků bránících akceptaci písemně oznámit Poskytovateli. Nedostatky bránící akceptaci jsou smluvní strany povinny projednat prostřednictvím svých odpovědných zástupců a dohodnout termín, do kterého budou nedostatky odstraněny, a lhůtu pro nové akceptační řízení, v rámci kterého bude Objednatelem ověřeno odstranění zjištěných nedostatků výstupu.
5. Smluvní strany sjednávají, že výstupy jsou akceptovány, resp. převzaty dnem podpisu akceptačního protokolu oběma smluvními stranami. Smluvní strany dále sjednávají, že výstupy se považují za akceptované, resp. převzaté rovněž prostým uplynutím sjednané akceptační lhůty, pokud Objednatel do jejího konce písemně neoznámí Poskytovateli, že výstupy neakceptuje a neuvede soupis nedostatků bránících akceptaci.

#### 5. Odměna a platební podmínky

1. Odměny uvedené v tomto článku smlouvy jsou uváděny v Kč bez DPH. K výši odměny uvedené v tomto článku smlouvy bude vždy připočtena DPH podle právních předpisů platných a účinných v době vystavení daňového dokladu.
2. Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli za poskytování plnění dle této smlouvy a bodu 1) přílohy této smlouvy odměnu ve výši **1 894 400,00 Kč bez DPH**, a to v následující skladbě:

| Plnění                                   | Odměna     |
|--|------------|
| Základní podpora za 12 měsíců v členění: |            |
| • za období od 1. 6. 2015 do 30.9.2015   | 409 600,00 |
| • za období od 1.10.2015 do 31.12.2015   | 307 200,00 |
| • za období od 1.1.2016 do 31.3.2016     | 307 200,00 |
| • za období od 1.4.2015 do 30. 5. 2016   | 204 800,00 |

|  |            |
|--|------------|
| Technická podpora - Migrace HDS na HW MPSV | 243 200,00 |
| Technická podpora - Exit plán              | 422 400,00 |

3. Odměny uvedené v předchozím odstavci tohoto článku smlouvy zahrnují poplatek za poskytování technické podpory dle přílohy této smlouvy.
4. Odměny uvedené v bodu 2 tohoto článku smlouvy jsou splatné po ukončení kvartálu a budou hrazeny ve splátkách dle termínů uvedených v tabulce, a to na základě daňových dokladů (dále jen „faktura“) vystavených Poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn fakturovat čtvrtletní splátky paušálního ročního poplatku vždy po skončení každého příslušného kalendářního čtvrtletí s výjimkou IV. čtvrtletí 2015. Fakturační termín pro poplatek za IV. čtvrtletí je nejpozději 10. 12. 2015.
5. Právo vystavit fakturu za poskytnuté plnění dle bodu 2) a 3) přílohy této smlouvy vzniká Poskytovateli dnem podepsání akceptačního protokolu Objednatelem, tj. dnem převzetí předaného výstupu plnění.
6. Faktury musí obsahovat náležitosti daňových a účetních dokladů podle platných a účinných právních předpisů. V případě faktury vystavené za poskytování plnění dle bodu 2) a 3) přílohy této smlouvy musí být přílohou faktury vždy příslušná objednávka vystavená Objednatelem v souladu s čl. 3 bodem 2 této smlouvy.
7. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení do sídla Objednatele. Faktura se považuje za zaplacenou okamžikem připsání fakturované částky na účet Poskytovatele. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů či námitek. V takovém případě se ruší doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počíná opětovně běžet doručením opravené faktury Objednateli.
8. Smluvní strany sjednávají, že se nepřipouští zálohové platby.
9. Poskytovatel prohlašuje, že odměna za plnění dle této smlouvy je stanovena správně a dostatečně. Odměna, resp. odměna za plnění zahrnuje splnění veškerých povinností Poskytovatele, nákladů Poskytovatele a všechny věci a činnosti nezbytné pro řádné poskytování plnění dle této smlouvy a rovněž náklady spojené s případným odstraněním vad poskytnutého plnění.
10. Poskytovatel prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy přezkoumal a prověřil možnosti a podmínky poskytnutí plnění dle této smlouvy a potvrzuje, že jej lze za odměnu ve sjednané výši a za stanovených podmínek poskytnout tak, aby plnilo Objednatelem požadovaný účel. Poskytovatel tímto na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.

## **6. Práva a povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování plnění dle této smlouvy s náležitou odbornou péčí tak, aby bylo dosaženo účelu vyplývajícího z této smlouvy a jednotlivých objednávek.
2. V případě, že plnění bude poskytováno v prostorách Objednatele, je Poskytovatel povinen zajistit, aby osoby, které jeho jménem budou vykonávat sjednané činnosti, dodržovaly vnitřní předpisy Objednatele, s nimiž je Objednatel povinen Poskytovatele předem seznámit.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit, že plnění dle této smlouvy bude poskytováno v souladu s touto smlouvou a její přílohou, nebude zatíženo jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
4. Poskytovatel je povinen zajistit, že jím poskytované plnění dle této smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.
5. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle této smlouvy svědomitě, řádně, včas, v náležité kvalitě a dle požadavků Objednatele. Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele na skryté

překážky nebo na nevhodnost předaných věcí (podkladů) Objednatele či nesprávnost pokynů Objednatele, při vynaložení veškeré odborné péče, jinak odpovídá za škodu tímto Objednateli způsobenou.

6. V případě užití třetí osoby (subdodavatele) pro poskytování plnění dle této smlouvy, resp. jeho části, není Poskytovatel oprávněn zprostit se odpovědnosti za řádné poskytování plnění, tedy odpovídá, jako by plnění poskytoval sám.
7. Poskytovatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
8. Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s poskytováním plnění dle této smlouvy (tj. originálního vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originálů faktur a dalších dokladů vztahujících se k poskytování plnění dle této smlouvy), a to po dobu danou platnými a účinnými právními předpisy k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), minimálně však do roku 2026.
9. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti Objednatele vyplývající z ust. § 147a zákona č. 136/2012 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů:
  - a) předložit Objednateli v průběhu plnění této smlouvy každý rok vždy k 28. únoru písemný seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové částky uhrazené mu na základě této smlouvy za uplynulý kalendářní rok. Má-li subdodavatel uvedený v seznamu formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 kalendářních dnů před dnem předložení seznamu subdodavatele.
  - b) předložit Objednateli do 60 kalendářních dnů od splnění této smlouvy seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové částky uhrazené mu na základě této smlouvy za celou dobu jejího trvání. Má-li subdodavatel uvedený v seznamu formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 kalendářních dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
10. Poskytovatel je oprávněn postoupit tuto smlouvu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
11. Poskytovatel je povinen umožnit pověřeným osobám Objednatele provádět kontrolu řádného poskytování plnění dle této Smlouvy, a to to i bez předchozího ohlášení takové kontroly.

## **7. Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli součinnost spočívající v umožnění vstupů do míst plnění, poskytnutí pracoviště pro provedení testování a poskytnutí informací nezbytných pro plnění této smlouvy, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od jejich vyžádání Poskytovatelem. V případě, že Objednatel neposkytne nebo nezajistí odpovídající součinnost, není Poskytovatel v prodlení a doba plnění se prodlužuje o dobu prodlení Objednatele.
2. Objednatel je povinen zabezpečit pro pracovníky Poskytovatele v rozsahu potřebném pro řádné poskytnutí plnění dle této smlouvy přístup do svých prostor, přístup k prostředkům výpočetní techniky a přístupová práva k informačním systémům Objednatele.
3. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli materiály a informace nezbytné k poskytnutí plnění dle této smlouvy, pokud z jejich povahy, objednávky nebo požadavku na s)zajištění technické podpory nevyplývá, že je má obstarat Poskytovatel.
4. Objednatel je povinen seznámit Poskytovatele se svými vnitřními předpisy souvisejícími s poskytováním plněním dle této smlouvy, zejména s vnitřními předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a ochrany dat a informací.

## 8. Ochrana informací, mlčenlivost

1. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s plněním této smlouvy.
2. Poskytovatel není oprávněn zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, o kterých se při poskytování plnění dle této smlouvy dozví. To neplatí, mají-li být za účelem poskytování plnění dle této smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům smluvních stran nebo jejich členům a subdodavatelům Poskytovatele podílejících se na poskytování plnění dle této smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám, a to jen v rozsahu nezbytně nutném pro řádné poskytování plnění dle této smlouvy.
3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
  - a) Poskytovatel prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobil on sám;
  - b) Poskytovatel prokáže, že měl tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění Objednatelem, a že jí nenabyl v rozporu se zákonem;
  - c) Poskytovatel obdrží písemný souhlas Objednatele zpřístupňovat danou informaci;
  - d) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Poskytovatel je povinen nakládat s důvěrnými informacemi, které mu byly poskytnuty Objednatelem, nebo je jinak získal v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
5. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance, statutární orgány, jejich členy a subdodavatele, kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace, o povinnosti utajovat důvěrné informace ve smyslu tohoto článku smlouvy.

## 9. Autorská práva, licenční podmínky

1. Vlastnické právo ke všem věcem předaným Poskytovatelem a převzatým Objednateli v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich faktického předání / převzetí.
2. Nebezpečí škody na všech věcech předaných Poskytovatelem a převzatých Objednatelem v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy přechází na Objednatele dnem předání / převzetí.
3. Vznikne-li jako výsledek plnění dle této smlouvy Poskytovatelem předmět požívající ochrany autorského díla podle zák. č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je Objednatel na základě této smlouvy oprávněn užít toto dílo v neomezeném územním a množství rozsahu, a ke všem způsobům užití, zejména jej zveřejňovat, upravovat, spojovat s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět jej pod svým jménem, k čemuž Poskytovatel poskytuje Objednateli výhradní oprávnění (licenci) užít toto dílo. Odměna za výše uvedená oprávnění (tj. cena licence) je již zahrnuta v odměně za poskytování plnění dle této smlouvy.
4. Poskytovatel není oprávněn poskytnout takový výsledek plnění či licenci k jeho užití bez písemného souhlasu Objednatele třetí osobě.

## 10. Záruka

1. Poskytovatel prohlašuje, že na plnění poskytnuté dle této smlouvy (úpravy funkčnosti Software) poskytuje Objednateli záruku za jakost v délce 12 měsíců od okamžiku akceptace poskytnutého plnění.
2. Záruka dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy se vztahuje na vady plnění, které vznikly nebo se projeví v záruční době. Vadou se rozumí skutečnost, že poskytnuté plnění neodpovídá z hlediska funkčnosti tomu, co je uvedeno v dokumentaci k dodávané úpravě funkčnosti Software, právu užívat upravený Software, věcné specifikaci a podmínkám sjednaným v této smlouvě a její příloze či v jednotlivých objednávkách, resp. formulářích změn.
3. Záruční podmínky se nevztahují na závady způsobené neodbornými zásahy ze strany Objednatele

a na závady způsobené zavedením nesprávných dat do Software.

4. Poskytovatel je povinen odstranit vadu provedené úpravy funkčnosti Software ve lhůtě 2 pracovních dnů od jejího nahlášení, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Nahlášením se pro účel této smlouvy rozumí oznámení zjištěné vady Poskytovateli telefonicky, dedikovaným e-mailem ([hds@SKILL.cz](mailto:hds@SKILL.cz)) či faxem.

### 11. Odpovědnost za škodu, sankce

1. Smluvní strany jsou povinny k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou při plnění této smlouvy v rámci platných a účinných právních předpisů a této smlouvy a případně vzniklou škodu či jinou újmu jsou povinny si nahradit. Poskytovatel plně odpovídá za poskytování plnění dle této smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby, tj. subdodavatele.
2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
3. Poskytovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové výše odměny za poskytované plnění v případě, že Poskytovatel ve stanovené lhůtě plnění neposkytne či plnění neposkytne v požadované kvalitě, nebo nedodrží lhůtu pro poskytnutí plnění stanovenou v objednávce, případně jakékoliv jiné lhůty stanovené touto smlouvou, a to za každý i započatý den prodlení.
4. Poskytovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč v případě prodlení Poskytovatele s plněním oproti termínu dohodnutém smluvními stranami pro odstranění vad či nedostatků plnění dle čl. 10 bodu 4 této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč v případě nesplnění jakékoliv povinnosti Poskytovatele uvedené v článku 6 této smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení.
6. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Poskytovatele vyplývající z ochrany důvěrných informací dle článku 8 této smlouvy je Poskytovatel povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
7. V případě prodlení Objednatele se zaplacením odměny za plnění poskytnuté dle této smlouvy, vzniká Poskytovateli nárok na zaplacení úroku z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
8. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Poskytovateli podle této smlouvy se takové pokuty sčítají.
9. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezbujuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a povinnosti vyplývající z této smlouvy a nedotýká se nároku na náhradu škody či jiné újmy v plné výši.
10. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou stranou oprávněnou vůči straně povinně uplatněny.
11. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) Poskytovatele proti Objednateli z titulu úhrady části odměny za poskytování plnění dle této smlouvy.

### 12. Ochrana osobních údajů a důvěrných informací

1. V případě, že při poskytování plnění dle této smlouvy dojde ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem poskytování plnění pro účely této smlouvy a s osobními údaji je Poskytovatel oprávněn nakládat výhradně pro účely poskytování plnění dle této smlouvy a se zachováním všech platných a účinných předpisů o bezpečnosti ochrany osobních údajů a jejich zpracování.

### **13. Rozhodné právo, řešení sporů**

1. Smluvní strany sjednávají, že případné spory vzniklé v důsledku plnění této smlouvy budou řešeny vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany sjednávají, že řešení případných sporů, které se nepodaří vyřešit dohodou dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy, podléhá jurisdikci soudů České republiky s tím, že věcně a místně příslušným soudem je Městský soud v Praze.

### **14. Ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva může být ukončena písemně:
  - a) dohodou smluvních stran,
  - b) odstoupením od této smlouvy,
  - c) výpovědí.
2. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu kdykoli bez udání důvodu vypovědět písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně.
3. Každá smluvní strana je oprávněna písemně odstoupit od této smlouvy z důvodů podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou.
  - a) Za podstatné porušení povinností Poskytovatele se považuje:
    - prodlení Poskytovatele s plněním kteréhokoliv jeho povinnosti podle této smlouvy, objednávky nebo v případě s prodlením servisního zásahu delším než 30 dnů, na které byl Poskytovatel písemně upozorněn a nápravu nesjednal ani v dodatečné lhůtě od doručení upozornění,
    - porušení povinnosti ochrany informací podle článku 8 této smlouvy.
  - b) Za podstatné porušení povinností Objednatele se považuje:
    - prodlení s jakoukoliv platbou za řádně poskytnuté plnění dle této smlouvy delší než 30 dnů, na které byl Objednatel písemně upozorněn a nápravu nezjednal ani v dodatečné lhůtě od doručení upozornění.
3. Poskytovatel je povinen dokončit po skončení platnosti a účinnosti této smlouvy poskytnutí plánovaného a neplánovaného plnění, které bylo objednáno nebo zadáno Objednatelem v souladu s touto smlouvou před uplynutím výpovědní lhůty nebo nabytím účinnosti odstoupení od smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dohodnou-li se smluvní strany na tom, že poskytnutí plánovaného nebo neplánovaného plnění nebude dokončeno, vzniká Poskytovateli nárok na zaplacení odměny ve výši odpovídající stavu rozpracovanosti příslušného plnění. Stav rozpracovanosti a výše odpovídající odměny se určí dohodou smluvních stran.
4. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli v případě předčasného ukončení této Smlouvy nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikala škoda či jiná újma.

### **15. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na období 12 měsíců.



3. Smluvní strany sjednávají, že v případě, že mezi ustanovením obsaženým v této smlouvě a v objednávce vystavené na základě této smlouvy, resp. požadavku na servisní zásah dojde k rozporu, platí ustanovení uvedené v příslušné objednávce, resp. požadavku na servisní zásah.
4. Tato smlouva může být měněna nebo zrušena pouze dohodou smluvních stran v písemné formě, není-li v této smlouvě stanoveno jinak. Forma písemné dohody se nevyžaduje k provedení změn týkajících se kontaktních údajů a odpovědných osob. V takovém případě postačuje písemné oznámení o změnách druhé smluvní straně.
5. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Poskytovatel a tři vyhotovení obdrží Objednatel.

Za Objednatele:

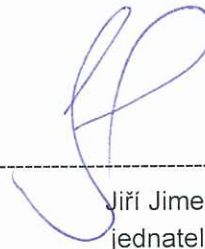
Za Poskytovatele:

V Praze dne **28. 05. 2015**

V Praze dne 28. 5. 2015



-----  
Bc. Karel Svítal  
ředitel odboru provozu ICT  
Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních  
věcí



-----  
Jiří Jimel  
jednatel  
**SKILL s.r.o.**  
Sokolovská 192/79, 186 00 Praha 8  
IČ: 48039039  
DIČ: CZ48039039

## Specifikace poskytovaných služeb

### 1. Základní technická podpora

Měsíční paušální poplatek za základní technickou podporu činí 102 400,- Kč bez DPH (tj. 123 904,- Kč vč. DPH).

Celkový maximální paušální poplatek za základní technickou podporu v délce trvání 12 měsíců činí 1 228 800,- Kč bez DPH (tj. 1 486 848,- Kč vč. DPH).

#### Základní technická podpora zahrnuje:

- Přednostní telefonický a emailový support v pracovní dny od 8.00 do 16.30 hodin - Hot-line service (Helpdesk). Hot-line service slouží pro řešení problémů a zodpovídání dotazů, které se mohou vyskytovat při práci se Software, kontaktní osoba Objednatele může žádat o pomoc telefonicky, dedikovaným e-mailem ([hds@SKILL.cz](mailto:hds@SKILL.cz)) či faxem nebo dopisem, problém přebírá pracovník technické podpory Poskytovatele, zodpoví dotaz kontaktní osoby a pomáhá najít řešení problému; v případě potřeby spolupracuje s příslušným specialistou, případně programátory.
- Přednostní lhůty, ve které začne Poskytovatel řešit problém nahlášený Objednatelem. Jedná se o lhůtu 24 hodin v pracovních dnech.
- Monitorování běžícího systému, jeho diagnostiku, vyhodnocování a návrh možné úpravy provozu systému.
- Provozní podporu (odstraňování závažných technických problémů) a správu databází systému.
- Update na novou verzi v reakci na změny v produktech tvořících technologickou infrastrukturu – typicky operačního systému nebo jeho komponenty, databáze atd.
- Zapracování požadovaných grafických změn pro zobrazování výstupních dat na obrazovkách a v tiskových sestavách.
- Provádění úprav stávajících funkcí, které vyplývají z legislativních změn, souvisejících procesních změn nebo požadavků uživatelů, ale nepřinášející funkčnosti nové.
- Podpora při opravě dat při chybách, způsobených vnějšími vlivy nebo vinou nevhodného zacházení obsluhy či jiné osoby či způsobených vinou zvláštních činitelů (viry, el-mag. záření apod.)
- Vyhledání a náprava chyb, způsobujících sníženou funkčnost systému na základě veřejně dostupných informací a zaslání informací tohoto charakteru Objednateli.
- Zajištění procesů testování nových verzí aplikací na straně zhotovitele a podporu a konzultaci testovacích procesů na straně objednatele.
- Podpora při instalaci jednotlivých částí systému či pozměněných verzí systému na testovací a provozní prostředí včetně ověření funkčnosti.
- Spolupráce při navrhování a řešení interface s ostatními informačními systémy MPSV.
- Aktualizaci technické a uživatelské dokumentace.
- Podpora a konzultace změn systému v souvislosti s předpokládanými a plánovanými změnami centrálních dat MPSV (AD identity, certifikátů, číselníku ePD atd).
- Podpora a změny konfigurace uživatelského GUI rozhraní pro nové dodavatele MPSV.
- Další změny systému týkající se webových služeb připojených k dodavatelům, změny síťových postupů, konfigurace serverů a síťových prvků.

## 2. Technická podpora s převedením na nového Poskytovatele - Exitový plán

Odhadovaná kapacita činností souvisejících je 33 člověkodnů.

Při denní sazbě práce specialisty 12.800,- Kč bez DPH (15.488,-Kč včetně DPH) tedy celková odměna činí 422 400,00 Kč bez DPH (tj. 511 104,00 Kč vč. DPH).

Technická podpora as převedením na nového Poskytovatele zahrnuje:

- Spolupráce na technickém projektu s novým Poskytovatelem
- Export podstatných konfigurací a číselníků (hierarchie kategorií, číselníky, řešitelské skupiny a jejich mapování na bezpečnostní skupiny Active Directory, ...)
- Popis dat všech zdrojových evidencí potřebných pro chod stávajícího systému Helpdesk (Active Directory, ePD, ...)
- Popis postupu připojení nových dodavatelů prostřednictvím webových služeb
- Návrh způsobu migrace na nový software včetně postupu migračního procesu
- Součinnost při kontrolách počtů migrovaných dat na nový software
- Export aktuálních řešených tiketů v dohodnutém formátu (např. \*.csv)
- Záloha dat

## 3. Technická podpora při převodu aplikace na hardware MPSV

Odhadovaná kapacita činností je 24 člověkodní.

Při denní sazbě práce specialisty 12.800,- Kč bez DPH (15.488,-Kč včetně DPH) tedy celková odměna činí 243 200,00 Kč bez DPH (tj. 294 272,00 Kč vč. DPH).

Technická podpora při převodu aplikace na hardware MPSV zahrnuje:

- Technický projekt a harmonogram prací
- Příprava HW / Instalace OS Win + MS SQL
- Migrace dat (databáze)
- Konfigurace parametrů webových služeb v HDS (URL, IP adresy, ...)
- Instalace aplikace HDS (9x)<sup>1</sup>
- Testovací a ověřovací provoz


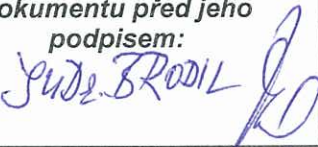





Předpoklady, které je nutné vytvořit pro naplnění uvedených požadavků:

- Databázový server dle specifikace
- Aplikační servery dle specifikace
- Poskytnutí licencí Microsoft
- Uživatelé ÚP a MPSV musí být v Active Directory
- Vytvoření bezpečnostních skupin potřebných pro fungování aplikace HDS v AD
- Windows + AD + IIS s certifikáty (proti certifikační autoritě)
- Vytvoření servisních účtů (pro běh MS SQL a běh aplikace HDS MPSV včetně Webových služeb)
- Veškeré síťové prostupy

---

<sup>1</sup> Instalace a zprovoznění na novém hardwaru se týká produkčního i testovacího HD MPSV

## Průvodní list

| Údaje popisující smluvní dokument a osoby odpovědné za jeho návrh a realizaci   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Druh smluvního dokumentu:</b>  | <b>Název smluvního dokumentu:</b>   | <b>Útvar předkladatele smluvního dokumentu:</b>  |
| Dílčí smlouva   | Smlouva o technické podpoře Helpdesku MPSV  | Odbor provozu ICT  |
| <b>Popis blíže specifikující předmět smlouvy:</b><br>Po dobu než bude zprovozněn nový helpdeskový systém je nutno zabezpečit průběžnou provozní podporu Helpdesku MPSV a při implementaci nového systému zajistit migraci dat do nové helpdeskové aplikace. |   |  |
| <b>Název a číslo hlavní komodity dle NIPEZ:</b>   | <b>Evidenční číslo a název RS, DS, na kterou se smluvní dokument odkazuje:</b>                            | <b>Název a číslo vedlejší komodity dle NIPEZ:</b>  |
| 48810000-9  |   |  |
| <b>Jméno a podpis odpovědné osoby za věcný obsah návrhu smluvního dokumentu:</b>  | <b>Jméno a podpis osoby odpovědné za právní posouzení návrhu smluvního dokumentu před jeho podpisem:</b>  | <b>Jméno a podpis odpovědné osoby za realizaci plnění smluvního dokumentu:</b>                             |
| Bc. Karel Svítíl<br>   | JUDr. BRODIL<br>      | Ing. Eva Švarcová<br> |
| Identifikace smluvní strany a výše finančního plnění  |   |  |
| <b>Název a IČO dodavatele:</b>  | <b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:</b>   | <b>Finanční limit plnění dle smlouvy:</b>  |
| SKILL s.r.o.<br>IČ: 48039039  |   | 1 900 000,00 Kč bez DPH  |
| <b>Předpokládaná doba platnosti smlouvy (od – do):</b>  | <b>Druh a číslo identifikující VZ MPSV:</b>   |  |
| 1.6.2015 – 31.5.2016  |   |  |
| <b>Jméno a podpis zpracovatele PL:</b>  | <b>Jméno a podpis schvalovatele PL:</b>   |  |
| Ing. Eva Švarcová<br>  | Bc. Karel Svítíl<br> |  |
| <b>Stanovisko právního oddělení:</b><br>Po právním šetření - viz příloha 1 a 2 k PZ.<br>22/5/2015    |   |  |
| <b>Stanovisko oddělení veřejných zakázek:</b><br>Dle ZVZ bez připomínek.    |   |  |