

## Rámcová smlouva na poskytování právních služeb

**Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí**

Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2

jednající: Ing. Petrem Krůčkem, I. náměstkem ministryně

IČ: 00551023

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

číslo účtu č.ú. 16010-2229001/0710

*(dále jen "Objednatel")*

na straně jedné

a

### 1. Sdružení ROTGO

**vedoucí člen sdružení ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.**, člen sdružení

GORDION, s.r.o. a člen sdružení Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

účastníci sdružení:

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.

Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4

jednající: JUDr. Vilémem Podešvou, LL.M., advokátem a jednatelem

IČ: 28468414

DIČ: CZ28468414

bankovní spojení: Raiffeisen BANK a.s.

číslo účtu: 5011040000/5500

a

GORDION, s.r.o.

Kolmá 6/682, 190 00 Praha 9 - Vysočany

jednající: Mgr. Pavlem Robkem, jednatelem společnosti

IČ: 26147921

DIČ: CZ26147921

a

Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

Mezníkova 273/13, 616 00 Brno

jednající: Mgr. Janem Tejkalem, advokátem a jednatelem

IČ: 28360125

DIČ: CZ28360125

## **2. MT Legal s.r.o., advokátní kancelář**

sídlem: Jakubská 121/1, 602 00 Brno

kontaktní adresa: Karolíny Světlé 25, 110 00 Praha 1

jednající: Tomášem Machurkem, jednatelem

IČ: 28305043

DIČ: CZ28305043

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.

číslo účtu: 1002755137/2700

## **3. Havel, Holásek & Partners s.r.o., advokátní kancelář**

Týn 1049/3, 110 00 Praha 1

jednající: Mgr. Robertem Nešpůrkem, LL.M.

IČ: 26454807

DIČ: CZ26454807

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1814372/0800

*(dále pro každého z nich jen jako „Poradce“, společně „Poradci“)*

na straně druhé,

uzavřely dnešního dne, měsíce a roku ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále „Obchodní zákoník“) a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) tuto Rámcovou smlouvu na poskytování právních služeb (dále jen „Smlouva“).

### **I.**

#### **Úvodní ustanovení**

- I.1. Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledku jednacího řízení s uveřejněním k veřejné zakázce *„Uzavření rámcové smlouvy na poskytování právních služeb pro Českou republiku – Ministerstvo práce a sociálních věcí – 1. část“*.
- I.2. Tato Smlouva upravuje základní podmínky týkající se zadávání a realizace veřejných zakázek na poskytování právních a administrativních služeb a právního poradenství v oblasti veřejných zakázek po dobu platnosti této Smlouvy. Konkrétní podmínky jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě této Smlouvy dle ustanovení § 92 odst. 3 ZVZ, budou stanoveny ve výzvě k podání nabídek dle ustanovení § 92 odst. 4 ZVZ.

### **II.**

#### **Způsob výběru Poradce pro uzavření dílčí smlouvy**

- II.1. Každý Poradce souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle této Smlouvy bude vykonávat za předpokladu, že mu bude zadána dílčí veřejná zakázka na základě postupu podle ustanovení § 92 odst. 3 ZVZ (dále jen „minitendr“), a to podle jednotlivých požadavků Objednatele. Nabídky jednotlivých Poradců v minitendru budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena, blíže specifikovaného v bodě 8.3 Zadávací dokumentace

(příloha č. 1 této Smlouvy).

Poradce je povinen Objednateli nabídnout pro plnění veřejné zakázky v rámci minitendru alespoň takové podmínky, jaké nabídl při uzavírání této Smlouvy.

- II.2. Písemná výzva k podání nabídky do minitendru bude obsahovat minimálně:
- informaci o předmětu veřejné zakázky (specifikace a rozsah požadovaných právních služeb),
  - identifikační údaje zadavatele,
  - lhůtu a místo pro podání nabídek, přičemž lhůta nesmí být kratší než 8 pracovních dnů ode dne odeslání výzvy příslušnému Poradci,
  - údaje o hodnotících kritériích a způsob hodnocení.

### **III.**

#### **Předmět Smlouvy**

- III.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poradce za podmínek stanovených v této Smlouvě a v dílčí smlouvě na realizaci jednotlivé (dílčí) veřejné zakázky poskytovat Objednateli právní a administrativní služby a právní poradenství v oblasti veřejných zakázek (dále jen „právní služby a poradenství“) dle požadavků Objednatele v rozsahu specifikovaném v zadávacích podmínkách (Příloha č. 1 této Smlouvy) a zadaném Objednatelem v dílčí veřejné zakázce a Objednatel se zavazuje zaplatit Poradci odměnu a náhrady dle této Smlouvy.
- III.2. Poradce bude při poskytování právních služeb respektovat písemné instrukce Objednatele ohledně rozsahu poskytovaných služeb. Poradce se zavazuje poskytovat právní služby a poradenství v českém jazyce.
- III.3. Na veškeré právní služby a poradenství, které bude poskytováno na základě této Smlouvy, se budou vztahovat práva a povinnosti smluvních stran vymezené v této Smlouvě a v příslušné dílčí smlouvě uzavřené s vybraným účastníkem dle ustanovení § 92 odst. 3 ZVZ, které se tak stanou nedílnou součástí jednotlivých smluvních vztahů na jednotlivé veřejné zakázky.

### **IV.**

#### **Plná moc**

- IV.1. Pokud to bude povaha činnosti Poradce vyžadovat, udělí klient Poradci za tímto účelem plnou moc zvláštní listinou.

### **V.**

#### **Práva a povinnosti účastníků Smlouvy**

- V.1. Poradce není povinen zajistit plnění povinností podle této Smlouvy osobně. Poradce i jeho případný zástupce jsou ale povinni postupovat při plnění podle této Smlouvy s odbornou péčí, zejména avšak nikoli pouze s ohledem na platné právní předpisy, relevantní judikaturu a výkladovou praxi, usnesení vlády, interní předpisy Objednatele a ostatní právní dokumenty, jimiž je Objednatel vázán. Poradce není oprávněn se vůči Objednateli dovolávat skutečnosti, že nepochoybil on, ale jeho zástupce.
- V.2. Poradce je povinen vykonávat příslušné činnosti podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho